



Procedimiento del proceso de provisión de servicios Procedimiento para el Uso del LEEN para prácticas	Código: P-FMED-LEEN-02	Revisión: 01
	Fecha de emisión: 24 octubre 2008	Página: 1 de 7

CONTROL DE CAMBIOS Y MEJORAS

NIVEL DE REVISIÓN	SECCIÓN Y/O PÁGINA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN Y MEJORA	FECHA DE MODIFICACIÓN
01	Página 6	Se modificaron los indicadores de gestión de procesos	Junio 2010
02			
03			
04			
05			

Elaboró

M en C. Zulema Morayma Cabrera Araujo
Responsable del Laboratorio de Evaluación del Estado Nutrición

Revisó

Dra. Liliane Maza Rodríguez
Coordinadora de la Licenciatura en Nutrición

Aprobó

MC. Guillermo Storey Montalvo
Director de la Facultad de Medicina

1.-OBJETIVO

Proporcional el aula del laboratorio con material y/o equipo para prácticas de estudiantes de la facultad de medicina

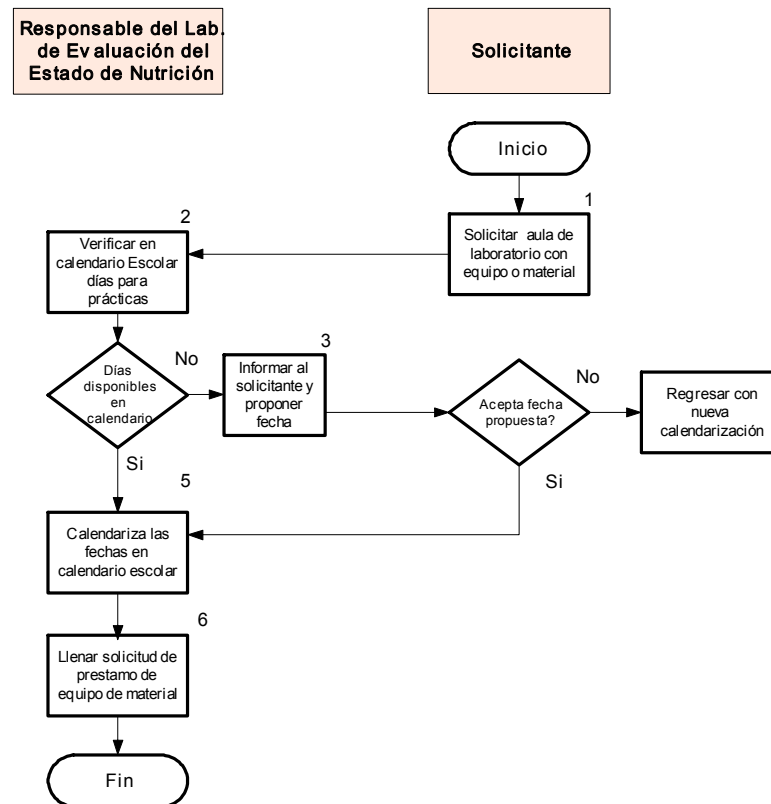
2.- ALCANCE

Aplica para el uso del Laboratorio de Evaluación del Estado de Nutrición y material/o equipo específico para prácticas a estudiantes matriculados en las licenciaturas en Nutrición, Medicina y Rehabilitación, a profesores de las Licenciaturas en Nutrición, Medicina y Rehabilitación y a Responsables de Proyectos de Investigación de las Licenciaturas en Nutrición, Medicina y Rehabilitación.

3.- POLITICAS

- 1.- Se solicitará al inicio del semestre el laboratorio anexando el manual de prácticas y un oficio con fechas y material/o equipo.
- 2.- El profesor se hará responsable del aula del laboratorio y del material que se solicite para la práctica, vigilando el buen uso.
- 3.- Al terminar la práctica de laboratorio el profesor deberá entregar a al responsable del laboratorio el aula y el equipo en buen estado y uso así como el aula limpia y en orden
- 3.- Los estudiantes deberán entrar al laboratorio con bata clínica a si como el profesor y seguir las normas de seguridad e higiene del reglamento interno del laboratorio.
- 4.- A la persona que no cumpla con el reglamento interno del laboratorio se le sancionará con la restricción del uso del laboratorio por un lapso de 6 meses.

4.- DIAGRAMA DEL PROCEDIMIENTO



5.- DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Tarea/ Decisión	Descripción (nombre)	Responsable	Descripción detallada de la actividad	Registro de Calidad (código)
1	Solicitar aula de laboratorio con equipo y/o material requisitado en manual de prácticas de laboratorio	solicitante	1.1 Llena el formato para solicitud el laboratorio y material/o equipo para práctica con fechas de acuerdo al calendario escolar vigente. formato F-FMED-LEEN-02 1.2 Anexa manual de prácticas 1.3 Se entregan calendario de fechas Nota: se puede solicitar el laboratorio para actividades académicas y culturales	F-FMED-LEEN-02
2	Verificar en calendario Escolar días para prácticas	RLEEN	2.1 Verifica fechas del calendario escolar en la agenda	N/A
3	Informa al solicitante y propone fechas	RLEEN	3.1 Informa al solicitante si los días que propone para sus prácticas están disponibles y menciona las fechas disponibles Nota: si no hay fechas disponibles el solicitante deberá traer otra solicitud	N/A
4	Regresa con nueva calendarización	solicitante	4.1 Regresa con una nueva solicitud de calendarización	N/A
5	Calendariza las fechas en calendario escolar	RLEEN	5.1 Calendariza las fechas de las prácticas de laboratorio en la agenda	N/A
6	Llena solicitud de préstamo de equipo/o material	RLEEN	6.1 Llena solicitud de préstamo de equipo	F-FMED-LEEN-01

Procedimiento del proceso de provisión de servicios

Procedimiento para el Uso del LEEN para prácticas

Código: P-FMED-LEEN-02

Fecha de emisión: 24
octubre 2008

Revisión: 01

Página: 5 de 7

6.- DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Código (cuando aplique)	Nombre del documento
L-FMED-LEEN-01	Reglamento Interno del LEEN

7.- CONTROL DE REGISTROS

Identificación (código)	Nombre del registro	Lugar de almacenamiento	Responsable de su protección	Tiempo de retención	Disposición de los registros
F-FMED-LEEN-02	Formato para solicitud del laboratorio de evaluación del estado de nutrición	Archivero	Responsable del Laboratorio de EEN	2 años	destruir
F-FMED-LEEN-01	Formato de solicitud de préstamo de equipo	Archivero	Responsable del Laboratorio de EEN	2 años	destruir

8.- ENFOQUE A PROCESOS

Insumo	Proveedor	Producto y/o salida	Cliente y/o usuario	Necesidades o expectativas
Solicitud de área de laboratorio de EEN	Profesores Investigadores de la Facultad de Medicina	Laboratorio de EEN	Profesores, investigadores de la Facultad de Medicina	Espacio en el calendario escolar y el área en buen funcionamiento

9.- INDICADORES DE GESTION DEL PROCESO (Seguimiento y medición)

Descripción del indicador	Formula	Meta/límites de valor	Propósito
Número de solicitudes atendidas semestralmente respecto a los espacios disponibles	Número de espacios disponibles /Solicitudes del área	Atender el 90% de las solicitudes presentadas	Conocer la movilidad del laboratorio de evaluación del estado de nutrición para prácticas y actividades académicas

10.- GLOSARIO

10.1 .- SIGLAS

UADY.- Universidad Autónoma de Yucatán

R.L.E.E.N.- Responsable del laboratorio de Evaluación del Estado de Nutrición

L.E.E.N. Laboratorio de Evaluación del Estado de Nutrición

10.2 .- DEFINICIONES

Evaluación del estado de nutrición: El estado nutricional refleja en cada momento si la ingestión, absorción y utilización de los nutrientes son adecuadas a las necesidades del organismo. La evaluación del estado de nutrición debe formar parte del examen rutinario de la persona sana y es una parte importante de la exploración clínica del paciente enfermo. Para que la valoración sea completa, se debe analizar no sólo la situación clínica del sujeto, sino el propio proceso de la nutrición, de manera que se puedan conocer los siguientes datos:

1. Si la ingesta dietética es adecuada.
2. La absorción y utilización de los nutrientes.
3. El estado nutricional.

La evaluación del estado de nutrición incluye diagnóstico nutricional, dietético, antropométrico y bioquímico.

1.-ANEXOS

Código	Nombre
F-FMED-LEEN-02	Formato para solicitud del laboratorio de evaluación del estado de nutrición
F-FMED-LEEN-01	Formato de solicitud de préstamo de equipo