



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

Procedimiento del proceso de enseñanza aprendizaje

Procedimiento para el desarrollo de la práctica.

Código: P-FMED-LFIS-02

Revisión: 00

Fecha de emisión: 24 de
octubre 2008

Página: 1 de 9

CONTROL DE CAMBIOS Y MEJORAS

NIVEL DE REVISIÓN	SECCIÓN Y/O PÁGINA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN Y MEJORA	FECHA DE MODIFICACIÓN
01			
02			
03			
04			
05			

Elaboró

Q. F. B. Caridad del C. Herrera Franco
Responsable del Laboratorio de Ciencias
Fisiológicas

Revisó

M. C. José E. Pasos Peniche
Secretario Académico

Aprobó

M en C. Gloria Herrera Correa
Directora de la Facultad de Medicina



1.-OBJETIVO

Desarrollar las prácticas del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas para que los alumnos de segundo año de la carrera de medico cirujano, adquieran los conocimientos, habilidades y actitudes establecidas en el programa estudio, relacionadas a las materias de fisiología, farmacología y métodos y técnicas de investigación.

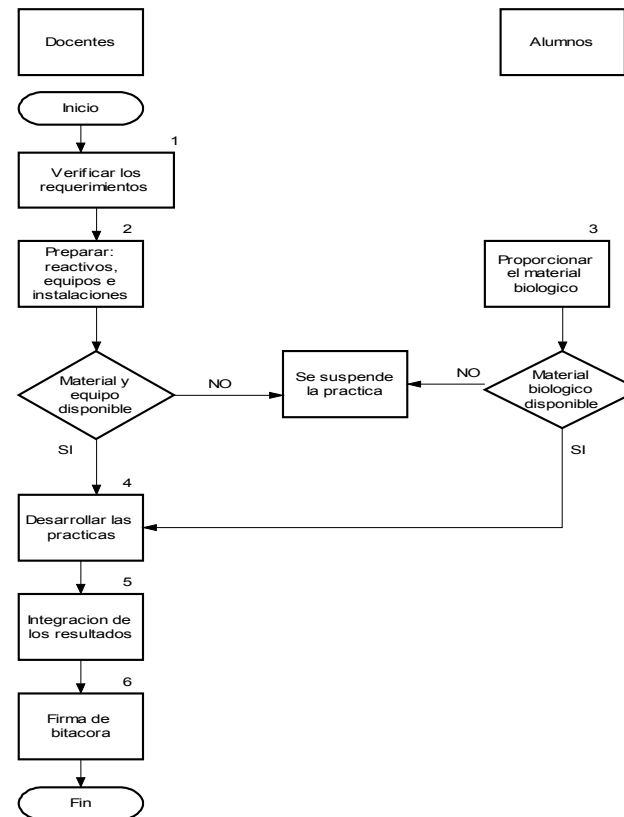
2.- ALCANCE

Aplica para que los alumnos de segundo año de la carrera de medico cirujano lleven a cabo el desarrollo de todas las prácticas de Laboratorio durante el curso de Ciencias Fisiológicas.

3.- POLITICAS

- El Manual de Practicas de Laboratorio deberá ser elaborado con un mes previo al inicio del ciclo escolar.
- Las practicas se entregara a los representantes de cada grupo al inicio de la etapa correspondiente
- Para poder tomar las clases de Laboratorio los alumnos deberan tener la práctica que le corresponda.
- Una semana previa al inicio de cada etapa se verificara que se cuente con los reactivos, materiales y los equipos necesarios para la realizacion de las practicas programadas.
- La preparación de la práctica se deberá realizar al menos con una hra. previa al inicio de la misma.
- Cumplir con el reglamento del laboratorio.

4.- DIAGRAMA DEL PROCEDIMIENTO





5.- DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Tarea/ Decisión	Descripción (nombre)	Responsable	Descripción detallada de la actividad	Registro de Calidad (código)
1	Verificar los requerimientos.	El maestro responsable del grupo que tiene practica	1.1 Verificar que se cuente con los reactivos, materiales	1.1 Listas de reactivos
2	Preparar reactivos, equipo, material e instalaciones	El maestro responsable del grupo que tiene practica	2.2 Preparación de reactivos que se requieren para la práctica conforme al manual de preparación de reactivos (M-FMED-LFIS-02) y conforme al formato requerimientos de la práctica (F-FMED-LFIS-02). <ul style="list-style-type: none"> Montaje del equipo requerido Distribución de material de cristalería 	M-FMED-LFIS-02 F-FMED-LFIS-02
3	Proporcionar Material biológico (ratas, ranas, orina, sangre, etc.)	Los alumnos de cada grupo	3.1 El maestro de laboratorio al inicio de cada etapa le informa a los alumnos del material biológico requerido para cada practica 3.2 En el caso para la obtención de las Ratas se les entrega un formato (Formato de Solicitud de ratas). para que llenen y lo lleven a la firma del Coordinador de 2° año, posteriormente lo entregan al área de Bioterio del Centro de Investigaciones Regional CIR Dr. Hideyo Noguchi. 3.3 En el caso de las ranas lo consiguen en tiendas de mascotas	F-FMED-LFIS-03
4	Desarrollar las practicas	Maestro Responsable de cada grupo Los alumnos de cada grupo	4.1 Al inicio de cada práctica de laboratorio el docente: pasa lista de asistencia, explica el desarrollo de la práctica, demuestra algún procedimiento que sea necesario, contesta algunas dudas. 4.2 Los grupos se dividen en equipos de trabajo (5 equipos por grupo)	4.1 Lista de asistencia



Tarea/ Decisión	Descripción (nombre)	Responsable	Descripción detallada de la actividad	Registro de Calidad (código)
			4.3 Los alumnos de cada equipo se distribuyen los diferentes procedimientos que se describen en el Manual de Practicas de Laboratorio (M-FMED-LFIS-01) 4.4 El maestro responsable de cada grupo verifica el trabajo de los alumnos y retroalimenta.	4.3 M-FMED-LFIS-01
5	Integración de los resultados	Maestro Responsable de cada grupo	5.1 Al termino de la practica los alumnos anotan en el pintaron los resultados obtenidos. 5.2 El maestro retroalimenta sobre la forma de presentación de los mismos 5.3 Integración de los resultados obtenidos.	
6	Firma de Bitácoras	Maestro Responsable de cada grupo	6.1 Al final de cada sesión de Laboratorio los alumnos recaban la firma de su maestro como control de sus actividades	

6.- DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Código (cuando aplique)	Nombre del documento
Documento externo	Listas de asistencia
M-FMED-LFIS-01/Rev. 00	Manual de Prácticas de Laboratorio de Ciencias Fisiológicas
M-FMED-LFIS-02/Rev. 00	Manual de preparación de reactivos
F-FMED-LFIS-02	Formato de requerimientos de la práctica



Código (cuando aplique)	Nombre del documento
F-FMED-LFIS-03	Formato de Solicitud de ratas

7.- CONTROL DE REGISTROS

Identificación (código)	Nombre del registro	Lugar de almacenamiento	Responsable de su protección	Tiempo de retención	Disposición de los registros
N/A	Listas de Asistencia	Archivo del responsable de laboratorio	Responsable de laboratorio	Durante el ciclo escolar vigente.	Se mantiene en resguardo dos ciclos escolares posteriores y después se destruye.
F-FMED-LFIS-02	Formato de requerimientos de la práctica	Archivo de los maestros Responsables de cada grupo	Responsable de laboratorio, maestros responsables de cada grupo	Durante dos ciclos escolares	Se mantiene en resguardo
F-FMED-LFIS-03	Formato de Solicitud de ratas	Archivo del responsable de laboratorio	Responsable de laboratorio	Durante el ciclo escolar vigente.	Se mantiene en resguardo dos ciclos escolares posteriores y después se destruye.



8.- ENFOQUE A PROCESOS

Insumo	Proveedor	Producto y/o salida	Cliente y/o usuario	Necesidades o expectativas
<ul style="list-style-type: none">Material BiológicoReactivos, material clínico, material de cristalería	Alumnos Oficina de Servicios Generales	Reporte de la practica por equipo	<ul style="list-style-type: none">Responsable del laboratorioDocentesAlumnos	<ul style="list-style-type: none">Cumplir con el formato establecido en el manual de prácticas, para la presentación del reporte.

9.- INDICADORES DE GESTION DEL PROCESO (Seguimiento y medición)

Descripción del indicador	Formula	Meta/limites de valor	Propósito
Cumplimiento del 80% de asistencia a las practica	N/A	Cumplir al 80% con las prácticas establecidas en el calendario. (solo pueden tener 2	Conocer el grado de asistencias en las prácticas del Laboratorio de Fisiología.



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

Procedimiento del proceso de enseñanza aprendizaje

Procedimiento para el desarrollo de la práctica.

Código: P-FMED-LFIS-02

Revisión: 00

Fecha de emisión: 24 de
octubre 2008

Página: 8 de 9

Descripción del indicador	Formula	Meta/límites de valor	Propósito
		inasistencias)	

10.- GLOSARIO

10.1 .- SIGLAS

UADY.- Universidad Autónoma de Yucatán

CIR.- Centro de Investigación Regional

11.-ANEXOS

Código	Nombre
Documento externo	Listas de asistencia
M-FMED-LFIS-01/Rev. 00	Manual de Prácticas de Laboratorio de Ciencias Fisiológicas
M-FMED-LFIS-02/Rev. 00	Manual de preparación de reactivos



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

Procedimiento del proceso de enseñanza aprendizaje
Procedimiento para el desarrollo de la práctica.

Código: P-FMED-LFIS-02

Revisión: 00

Fecha de emisión: 24 de octubre 2008

Página: 9 de 9

F-FMED-LFIS-02	Formato de requerimientos de la práctica
F-FMED-LFIS-03	Formato de Solicitud de ratas
L-FMED-LFIS-01	Reglamento del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas