



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

Procedimiento del proceso de enseñanza aprendizaje

Procedimiento para llevar a cabo la evaluación de la práctica.

Código: P-FMED-LFIS-03

Revisión: 00

Fecha de emisión: 24 de octubre 2008

Página: 1 de 9

CONTROL DE CAMBIOS Y MEJORAS

NIVEL DE REVISIÓN	SECCIÓN Y/O PÁGINA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN Y MEJORA	FECHA DE MODIFICACIÓN
01			
02			
03			
04			
05			

Elaboró

Q. F. B. Caridad del C. Herrera Franco
Responsable del Laboratorio de Ciencias
Fisiológicas

Revisó

M. C. José E. Pasos Peniche
Secretario Académico

Aprobó

M en C. Gloria Herrera Correa
Directora de la Facultad de Medicina



Procedimiento del proceso de enseñanza aprendizaje

Procedimiento para llevar a cabo la evaluación de la práctica.

Código: P-FMED-LFIS-03

Revisión: 00

Fecha de emisión: 24 de octubre 2008

Página: 2 de 9

1.-OBJETIVO

Evaluar las actividades que se realizan durante las prácticas del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas, a fin de proporcionar al alumno una calificación, conforme a lo establecido en el Programa de estudios de Ciencias Fisiológicas

2.- ALCANCE

Aplica para evaluar la teoría, habilidades adquiridas y el comportamiento del alumno durante el desarrollo de las prácticas

3.- POLITICAS

Para aprobar el curso de Laboratorio de Ciencias Fisiológicas la calificación aprobatoria es del 60% (equivale a 9 puntos)

INTEGRACIÓN DE LA CALIFICACIÓN FINAL DEL CURSO DE FISIOLOGIA, TEORIA+LABORATORIO:

TEORIA (unidades+ordinario): 85%

LABORATORIO DE FISIOLOGIA: 15%

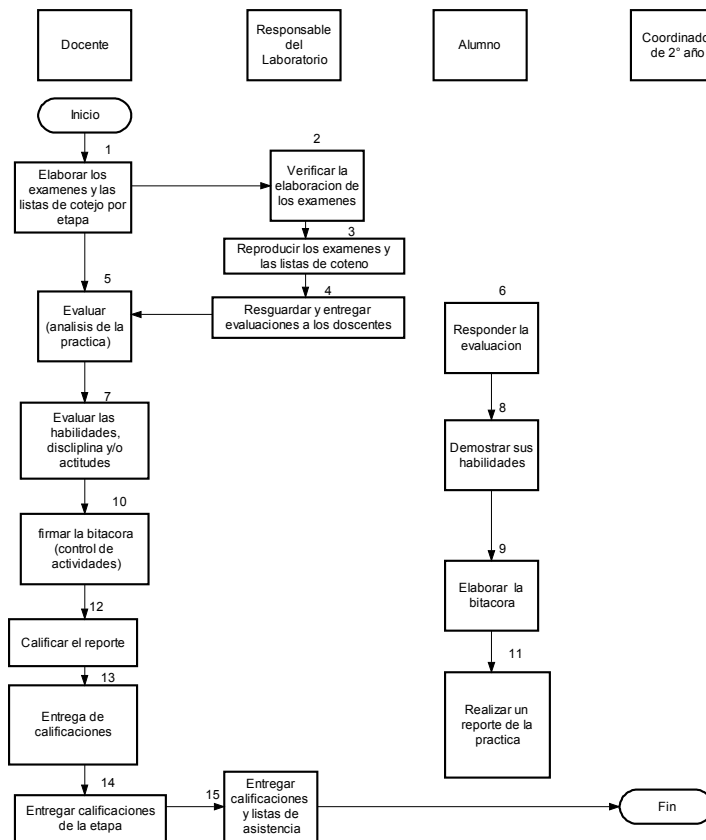
Para la evaluación de cada practica se consideran cinco aspectos (cada uno se califica de 0 a 20):

- **Análisis de la practica**
- **Habilidades durante la practica**
- **Disciplina y/o actitudes**
- **Bitácora**
- **Reporte de la practica**

Al final del curso se promedian las calificaciones obtenidas en cada etapa, y se le entrega al Coordinador de segundo año las calificaciones de cada alumno en función de 0 a 15 puntos.



4.- DIAGRAMA DEL PROCEDIMIENTO





5.- DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Tarea/ Decisión	Descripción (nombre)	Responsable	Descripción detallada de la actividad	Registro de Calidad (código)
1	Elaborar los exámenes y las listas de cotejo por etapa	Grupo de maestros del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas	1.1 Elaborar preguntas para el examen que se administra al inicio de la practica 1.2 Elaborar las listas de cotejo correspondientes a las habilidades y al reporte	
2	Verificar la elaboración de los exámenes	Responsable del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas	2.1 Verificar que los reactivos estén de acuerdo a los contenidos de los conocimientos previos. 2.2 Verificar la puntuación asignada.	
3	Reproducir los exámenes y las listas de cotejo	Responsable del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas	3.1 Llevar los exámenes y las listas de cotejo a la oficina de Apoyo Docente para que se fotocopien. 3.2 Firmar el formato de control de copias.	
4	Resguardar y entregar las evaluaciones a los docentes	Responsable del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas	4.1 Las evaluaciones (listas de cotejo y exámenes) se mantienen en resguardo en el archivero de la responsable, antes de iniciar cada práctica de Laboratorio se entregan los exámenes, las listas de cotejo se le entrega al maestro al inicio de la etapa.	
5	Evaluar análisis de la practica	Maestro responsable del Laboratorio	5.1 Al inicio de la Practica se evalúan los conocimientos previos y el análisis de su practica	
6	Responder la evaluación	Alumnos	6.1 Los alumnos responden el examen inicial	



Tarea/ Decisión	Descripción (nombre)	Responsable	Descripción detallada de la actividad	Registro de Calidad (código)
7	Evaluar las habilidades, disciplina y/o actitudes	Maestro responsable del grupo	7.1 Durante el desarrollo de la practica se le evalúa al alumno sus habilidades, disciplina y actitudes (F-FMED-LFIS-04)	F-FMED-LFIS-04
8	Demostrar sus habilidades	Alumnos	8.1 El maestro responsable del grupo le solicita a los alumnos que demuestren algunas de las habilidades que se realizan en la practica, estas se evalúan con el F-FMED-LFIS-04	
9	Elaborar la bitácora	Alumnos	9.1 Los alumnos durante el desarrollo de la practica tomaran apuntes de: cambios en el procedimiento, resultados obtenidos , etc., todo lo que ocurre en el laboratorio	
10	Firmar la bitácora	Maestro responsable del grupo	Al final de la Práctica el maestro responsable del grupo revisa las bitácoras y las firma; al final de la etapa los alumnos entregan sus bitácoras para su evaluación.	
11	Realizar un reporte de la practica	Alumnos	Los alumnos entregan un reporte de los resultados obtenidos en la práctica de acuerdo al formato que se establece en el Manual de Laboratorio, el cual entregan la sesión de clases siguiente.	
12	Calificar el reporte	Maestro responsable del grupo	El maestro evalúa el reporte, para asignar la puntuación utiliza el formato F-FMED-LFIS-05 Reporte; en el reporte el maestro coloca anotaciones como retroalimentación,	F-FMED-LFIS-05
13	Entrega de calificaciones	Maestro responsable del grupo	El maestro les informa a los alumnos de las calificaciones obtenidas en su práctica anterior.	
14	Entregar calificaciones de la etapa	Maestro responsable del grupo	El maestro responsable del grupo entrega al Responsable del Laboratorio, las calificaciones que obtuvieron los alumnos en toda la etapa, así como la lista de asistencia de dicha etapa en original y dos copias (la lista original para el Coordinador, una copia para la Responsable del Laboratorio y la otra para el maestro), la responsable le firma su copia al maestro.	



Tarea/ Decisión	Descripción (nombre)	Responsable	Descripción detallada de la actividad	Registro de Calidad (código)
15	Entregar calificaciones y listas de asistencia	Responsable del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas	Al Finalizar el curso escolar la Responsable del Laboratorio de Ciencias Fisiológicas le entrega la lista de calificación final, así como la de asistencias al Coordinador de 2° año	

6.- DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Código (cuando aplique)	Nombre del documento
M-FMED-LFIS-01	Manual de Laboratorio
F-FMED-LFIS-04	Lista de Cotejo (Desempeño)
F-FMED-LFIS-05	Lista de Cotejo (Reporte)

7.- CONTROL DE REGISTROS

Identificación (código)	Nombre del registro	Lugar de almacenamiento	Responsable de su protección	Tiempo de retención	Disposición de los registros
M-FMED-LFIS-01	Manual de Laboratorio	Archivo del responsable de laboratorio	Responsable de laboratorio	Durante el ciclo escolar vigente.	Se mantiene en resguardo 2 ciclos escolares posteriores y después se



					destruye.
F-FMED-LFIS-04	Lista de Cotejo (Desempeño)	Archivo del responsable de laboratorio	Responsable de laboratorio	Durante el ciclo escolar vigente.	Se mantiene en resguardo 2 ciclos escolares posteriores y después se destruye.
F-FMED-LFIS-05	Lista de Cotejo (Reporte)	Archivo del responsable de laboratorio	Responsable de laboratorio	Durante el ciclo escolar vigente.	Se mantiene en resguardo 2 ciclos escolares posteriores y después se destruye.

8.- ENFOQUE A PROCESOS

Insumo	Proveedor	Producto y/o salida	Cliente y/o usuario	Necesidades o expectativas
<ul style="list-style-type: none"> Manual de Prácticas de Laboratorio de Ciencias Fisiológicas F-FMED-LFIS-04 F-FMED-LFIS-05 	Maestro responsable de grupo	Emitir una calificación	<ul style="list-style-type: none"> Responsable del laboratorio Docentes Alumnos 	<ul style="list-style-type: none"> Cumplir con los objetivos de la práctica



Procedimiento del proceso de enseñanza aprendizaje

Procedimiento para llevar a cabo la evaluación de la práctica.

Código: P-FMED-LFIS-03

Revisión: 00

Fecha de emisión: 24 de octubre 2008

Página: 8 de 9

9.- INDICADORES DE GESTION DEL PROCESO (Seguimiento y medición)

Descripción del indicador	Formula	Meta/límites de valor	Propósito
Número de prácticas realizadas	Número de prácticas realizadas entre el número total de practica programadas durante el curso	100% de prácticas realizadas, equivale al cumplimiento de la meta; y menos del 90% de prácticas realizadas no se cumplió la meta	Cumplir con el número de prácticas establecidas para el cumplimiento de los objetivos del proceso de enseñanza aprendizaje.
Cumplimiento del objetivo de la sesión	Sumar las calificaciones obtenidas en los cinco aspectos calificables	Cumplir con el mínimo aprobatorio que es de 60	Para definir quienes aprueban el curso.

10.- GLOSARIO

10.1 .- SIGLAS

10.2 .- DEFINICIONES



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

Procedimiento del proceso de enseñanza aprendizaje

Procedimiento para llevar a cabo la evaluación de la práctica.

Código: P-FMED-LFIS-03

Revisión: 00

Fecha de emisión: 24 de octubre 2008

Página: 9 de 9

11.-ANEXOS

Código	Nombre
M-FMED-LFIS-01	Manual de Laboratorio
F-FMED-LFIS-04	Lista de Cotejo (Desempeño)
F-FMED-LFIS-05	Lista de Cotejo (Reporte)