

Procedimiento para proporcionar cursos de capacitación en la evaluación del estado de nutrición

Código: P-FMED-LEEN-03

Revisión: 06

Página: 1 de 6

Fecha de emisión: 24 de octubre de 2008

Fecha de modificación: 06 de Mayo 2016

1. OBJETIVO

Proporcionar cursos y/o talleres de capacitación relacionados con la Evaluación del Estado de Nutrición.

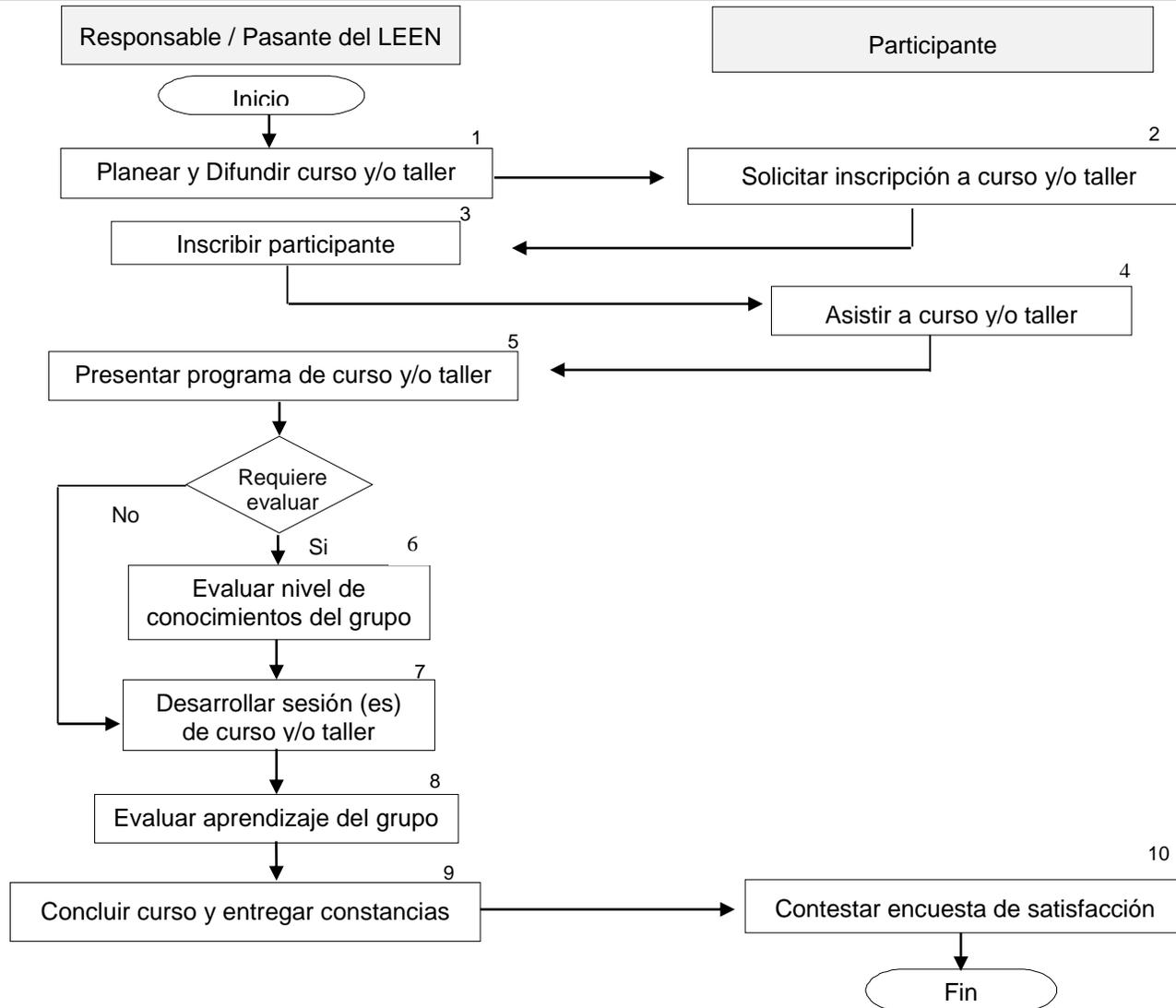
2. ALCANCE

Aplica para proporcionar cursos exclusivamente a alumnos, profesores e investigadores de la Facultad de Medicina (FMED).

3. POLÍTICAS

- 3.1 Los participantes deberán inscribirse al curso y/o taller en la fecha programa.
- 3.2 Los participantes deberán cumplir con lo establecido en el reglamento del Laboratorio de Evaluación del Estado de Nutrición (LEEN).
- 3.3 El procedimiento aplica exclusivamente cuando el curso y/o taller sea impartido en su totalidad por el LEEN.
- 3.4 La duración de los cursos y/o talleres (planeados e impartidos por personal del LEEN) será establecida por la Responsable del LEEN.
- 3.5 Durante los cursos y/o talleres podrá participar impartiendo la sesión (es) el pasante asignado al LEEN o bien, cualquier pasante de la Licenciatura en nutrición de la FMED.
- 3.6 Queda a criterio de la Responsable del LEEN aplicar una evaluación previa y/o posterior al curso.

4. DIAGRAMA DEL PROCEDIMIENTO



Procedimiento para proporcionar cursos de capacitación en la evaluación del estado de nutrición

Código: P-FMED-LEEN-03

Revisión: 06

Página: 3 de 6

Fecha de emisión: 24 de octubre de 2008

Fecha de modificación: 06 de Mayo 2016

5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

No. Tarea	Nombre de la tarea	Responsable	Descripción detallada de la actividad	Registro
1	Planear y Difundir el curso y/o taller	Responsable del laboratorio / Pasante	1.1 Planea y difunde el curso y/o taller en la Facultad de Medicina por un medio impreso o electrónico.	N/A
2	Solicitar inscripción al curso y/o taller	Participante	2.1 Solicita verbalmente o por algún medio electrónico su inscripción al curso y/o taller.	N/A
3	Inscribir participante	Responsable del laboratorio / Pasante	3.1 Inscribe al participante anotando en el formato correspondiente la siguiente información: fecha de solicitud, nombre, licenciatura, semestre y correo electrónico.	F-FMED-LEEN-03
4	Asistir al curso y/o taller	Participante	4.1 Asiste al curso y/o taller y se registra en la lista de asistencia.	F-FMED-LEEN-04
5	Presentar programa de curso y/o taller	Responsable del laboratorio / Pasante	5.1 Presenta al grupo el programa de curso o taller, el objetivo y la forma de evaluación (cuando proceda). Nota: Si requiere evaluar conocimientos previos pasa a tarea 6, en caso contrario, pasa a la tarea 7.	N/A
6	Evaluar nivel de conocimientos del grupo	Responsable del laboratorio / Pasante	6.1 Cuando procede, aplica la evaluación y verifica el nivel de conocimientos del grupo en relación con el contenido del programa previamente establecido.	N/A
7	Desarrollar la (s) sesiones	Responsable del laboratorio / Pasante	7.1 Desarrolla la (s) sesiones teóricas y/o prácticas del curso o taller.	N/A
8	Evaluar aprendizaje del grupo	Responsable del laboratorio / Pasante	8.1 Cuando procede, aplica la evaluación y verifica el nivel de aprendizaje del grupo. En caso contrario omite esta tarea y pasa a la tarea 9.	N/A
9	Concluir curso y/o taller y entregar constancia	Responsable del laboratorio / Pasante	9.1 Al cumplir con el objetivo establecido, concluye el curso y entrega constancia de participación.	F-FMED-LEEN-05
10	Contestar encuesta de satisfacción del usuario	Participante	10.1 Llena la encuesta de satisfacción de usuario.	F-FMED-LEEN-09

Procedimiento para proporcionar cursos de capacitación en la evaluación del estado de nutrición

Código: P-FMED-LEEN-03

Revisión: 06

Página: 4 de 6

Fecha de emisión: 24 de octubre de 2008

Fecha de modificación: 06 de Mayo 2016

6. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Código	Nombre del documento	Lugar de almacenamiento
L-FMED-LEEN-01	Reglamento Interno del LEEN	Share Point

7. CONTROL DE REGISTROS

Código	Nombre del registro	Lugar de almacenamiento	Responsable de su protección	Tiempo de retención	Disposición de los registros
F-FMED-LEEN-03	Lista de inscripción	LEEN	Responsable del laboratorio	1 año	Destruir
F-FMED-LEEN-04	Lista de asistencia	LEEN	Responsable del laboratorio	1 año	Destruir
F-FMED-LEEN-05	Constancia	LEEN	Responsable del laboratorio	1 año	Destruir
F-FMED-LEEN-09	Encuesta de satisfacción del usuario	LEEN	Responsable del laboratorio	1 año	Destruir

8. ENFOQUE A PROCESOS

Insumo	Proveedor	Producto y/o salida	Cliente y/o usuario	Necesidades o expectativas
Lista de inscripción al curso y/o taller de capacitación.	Estudiantes, profesores e investigadores de la Facultad de Medicina.	Capacitación en la Evaluación del Estado de Nutrición	Estudiantes, profesores e investigadores de la FMED.	Contribuir con la enseñanza y el aprendizaje de la Evaluación del Estado de Nutrición.



Procedimiento para proporcionar cursos de capacitación en la evaluación del estado de nutrición

Código: P-FMED-LEEN-03

Revisión: 06

Página: 5 de 6

Fecha de emisión: 24 de octubre de 2008

Fecha de modificación: 06 de Mayo 2016

9. GLOSARIO

9.1 .- SIGLAS

L.E.E.N.: Laboratorio de Evaluación del Estado de Nutrición.

F.M.E.D.: Facultad de Medicina.

9.2 .- DEFINICIONES

Estado de nutrición o estado nutricional: se entiende como estado nutricional al resultado del equilibrio entre la ingestión de alimentos (vehículo de nutrimentos) y las necesidades nutrimentales de los individuos; es asimismo consecuencia de diferentes conjuntos de interacciones de tipo biológico, psicológico y social. Fuente: NOM-043-SSA2-2012.

Evaluación del Estado de Nutrición o valoración de la nutrición: Ciencia que determina el estado de nutrición mediante el análisis de los antecedentes médicos, dietéticos y sociales de un sujeto; los datos antropométricos, los datos bioquímicos, los datos clínicos, y las interacciones entre los fármacos y los nutrientes. Fuente: Krause Dietoterapia, L. Kathleen Mahan, pag 383.12ª edición, 2009.

Participante: En este procedimiento se consideran participantes a los alumnos, profesores o investigadores de la FMED.

Procedimiento para proporcionar cursos de capacitación en la evaluación del estado de nutrición

Código: P-FMED-LEEN-03

Revisión: 06

Página: 6 de 6

Fecha de emisión: 24 de octubre de 2008

Fecha de modificación: 06 de Mayo 2016

10. CONTROL DE REVISIONES

Nivel de revisión	Sección y/o página	Descripción de la modificación y mejora	Fecha de modificación
01	Todo el documento	Se revisó la ortografía en todo el procedimiento	Abril 2010
02	Página 6	Modificación de los indicadores de gestión de proceso	Junio 2010
03	Página 4	Modificación de la tarea 1 en el registro agregándole N/A en lugar de formatos externos Tarea 9 agregó a la descripción detallada de la actividad (si aplica el tipo de curso) Control de documentos En la columna de código se eliminó formatos externos y se cambió con N/A.	Agosto 2011
04	Página 3 Página 4 Página 6	Se modificó el diagrama de procedimientos, agregando otro responsable y la tarea 10. Se agregó otro responsable y la tarea 10 a la descripción del procedimiento Se agregaron las siglas y el significado de PLN.	Febrero 2012
05	Página 1 Página 3	Se modificó el objetivo y el alcance Se agregó código al formato de satisfacción del usuario F-FMED-LEEN-09	11 de junio 2015
06	Sección 1. Sección 3. Sección 4 y 5. Sección 7. Sección 9. Todo el documento	Cambió el nombre del procedimiento. Cambió el objetivo para ser congruente con el título. Se agregaron las políticas 3.4, 3.5 y 3.6. Se actualizó el diagrama de flujo y las tareas para su mutua congruencia. Se eliminó el formato "check list" código F-FMED-LEEN-07. Se eliminaron las siglas UADY, RLEEN y PLN; y se agregó la sigla LEEN. Se actualizó el procedimiento en el formato vigente. Se actualizaron los datos de la persona que elabora y de quien revisa el procedimiento. Se revisó ortografía y redacción.	Mayo 2016

Nota: Ésta sección será utilizada a partir de la primera modificación a este documento. La revisión 00, se mantendrá en blanco.

Elaboró

M. en C. Sally Patricia López Osorno
Responsable del Laboratorio de Evaluación
del Estado de Nutrición

Revisó

M. en C. Lidia Moreno Moreno Macías
Coordinadora de la Licenciatura en
Nutrición

Aprobó

M.C. Guillermo Storey Montalvo
Director de la Facultad de Medicina

Las firmas avalan la responsabilidad de las personas que: elaboran el documento, revisan su adecuación y aprueban para su implementación dentro del Sistema de Gestión de la Universidad Autónoma de Yucatán.