

**SOLICITUD DE REAPROVISIONAMIENTO**

Nombre del Laboratorio:  
Responsable del Laboratorio:

Fecha:

Período a cubrir:

| Cantidad Solicitada | Unidad Caja/pza. | Descripción del artículo<br>(Características del producto solicitado) | Para uso interno del área de adquisiciones |                    |
|---------------------|------------------|---|--|--------------------|
|                     |                  |   | Proveedor                                  | Cantidad entregada |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |
|                     |                  |   |  |                    |

Solicitó

Vo. Bo.  
Responsable de laboratorio

Firma de conformidad con el material  
recibido

Nombre: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Observaciones: (para uso exclusivo del área de adquisiciones)